

**ÚTNYILVÁNTARTÁS**  
**a külképviselet által üzemeltetett hivatali gépjármű hivatali célú használatához**

Külképviselet megnevezése: ..... Év/hónap: .....  
A gépjármű típusa / forgalmi rendszáma: ..... / .....

Utazás ideje			Kilométer-/mérőóra állása		A gépkocsi vezetőjének		Az utazás célja és útvonala (felkeresett partner megnevezése, honnan hova történt az utazás)	Futásteljesítmény (km/mérőóra)	Magáncélú használat jelölése (X)
Dátum	Utazás kezdő időpontja (óra/perc)	Utazás befejező időpontja (óra/perc)	Utazás kezdetén (km/mérőóra)	Utazás végén (km/mérőóra)	neve	aláírása			

Az útnyilvántartás szabályos vezetését, a tárgyhavi nyitó és záró kilométeróraállásokat igazolom.

dátum:

.....  
név  
útnyilvántartás ellenőrzéséért felelős munkatárs

Fenti utazások hivatalos célját, illetve a magáncélú használatok előzetes engedélyezését ezúton igazolom.

dátum:

.....  
név  
külképviselet-vezető / regionális gazdasági igazgató